



**M.A.C.**<sup>®</sup>  
MANAGED SERVICES

## ICT Security Policy



Manutenzione ed Assistenza Computers S.r.l.  
SEDE LEGALE VIA TOPPOLE 1, 83030, MANOCALZATI, AV (ITALY)  
SEDI OPERATIVE MILANO | ROMA | NAPOLI | AVELLINO  
PIVA IT02760840641 - REA CCIAA AVELLINO N. 181366  
PHONE +39 0825 611322 - FAX +39 0825 628979 - SERVICE DESK +39 0825 1860034  
MAIL [info@macsolution.it](mailto:info@macsolution.it) - P.E.C [macsrl@arubapec.it](mailto:macsrl@arubapec.it) - WEB [www.macsolution.it](http://www.macsolution.it)





## Sommario

SCOPO .....	3
DESCRIZIONE .....	3
AMBITO DI APPLICAZIONE .....	4
POLITICA PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI .....	4
RESPONSABILITÀ DELLA POLITICA DI SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI .....	5
NOTE LEGALI – GDPR .....	5
Titolare del trattamento .....	5
Principi sanciti dall’art. 5 GDPR) .....	5
Modalità di trattamento di dati .....	5
Diritto di accesso ai dati .....	5





## SCOPO

Lo scopo del presente documento è quello di descrivere i principi generali di sicurezza delle informazioni definiti da MAC s.r.l. al fine di sviluppare un efficiente e sicuro Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni.

## DESCRIZIONE

Per MAC s.r.l. la sicurezza delle informazioni ha come obiettivo primario la protezione dei dati e delle informazioni, della struttura tecnologica, fisica, logica ed organizzativa, responsabile della loro gestione. Questo significa ottenere e mantenere un sistema di gestione sicura delle informazioni, nell'ambito del campo di applicazione definito per l'ISMS, attraverso il rispetto delle seguenti proprietà:

1. **Riservatezza:** assicurare che l'informazione sia accessibile solamente ai soggetti e/o ai processi debitamente autorizzati;
2. **Integrità:** salvaguardare la consistenza dell'informazione da modifiche non autorizzate;
3. **Disponibilità:** assicurare che gli utenti autorizzati abbiano accesso alle informazioni e agli elementi architetture associati quando ne fanno richiesta;
4. **Controllo:** assicurare che la gestione dei dati avvenga sempre attraverso processi e strumenti sicuri e testati;
5. **Autenticità:** garantire una provenienza affidabile dell'informazione.
6. **Privacy:** garantire la protezione ed il controllo dei dati personali.

Nell'ambito della gestione dei servizi offerti da MAC s.r.l., attraverso la propria infrastruttura tecnologica, l'osservanza dei livelli di sicurezza stabiliti attraverso l'implementazione dell'ISMS, assicura:

- la garanzia di aver incaricato un partner affidabile al trattamento del proprio patrimonio informativo;
- un'elevata immagine aziendale;
- la completa osservanza delle Service Level Agreement stabilite con i clienti;
- la soddisfazione del cliente;
- il rispetto delle normative vigenti e degli standard internazionali di sicurezza

Per questo motivo MAC s.r.l. ha sviluppato un sistema di gestione sicura delle informazioni seguendo i requisiti specificati della Norma ISO 27001:2014 e delle leggi cogenti come mezzo per gestire la sicurezza delle informazioni nell'ambito della propria attività.



## AMBITO DI APPLICAZIONE

La politica per la sicurezza delle informazioni di MAC s.r.l. si applica a tutto il personale interno ed alle terze parti che collaborano alla gestione delle informazioni ed a tutti i processi e risorse coinvolte nella progettazione, realizzazione, avviamento ed erogazione continuativa nell'ambito dei servizi.

## POLITICA PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

La politica della sicurezza di MAC s.r.l. rappresenta l'impegno dell'organizzazione nei confronti di clienti e terze parti a garantire la sicurezza delle informazioni, degli strumenti fisici, logici e organizzativi atti al trattamento delle informazioni in tutte le attività.

La politica della sicurezza delle informazioni di MAC s.r.l. si ispira ai seguenti principi:

- Garantire all'organizzazione la piena conoscenza delle informazioni gestite e la valutazione della loro criticità, al fine di agevolare l'implementazione degli adeguati livelli di protezione.
- Garantire l'accesso sicuro alle informazioni, in modo da prevenire trattamenti non autorizzati o realizzati senza i diritti necessari.
- Garantire che l'organizzazione e le terze parti collaborino al trattamento delle informazioni adottando procedure volte al rispetto di adeguati livelli di sicurezza.
- Garantire che l'organizzazione e le terze parti che collaborano al trattamento delle informazioni, abbiano piena consapevolezza delle problematiche relative alla sicurezza.
- Garantire che le anomalie e gli incidenti aventi ripercussioni sul sistema informativo e sui livelli di sicurezza aziendale siano tempestivamente riconosciuti e correttamente gestiti attraverso efficienti sistemi di prevenzione, comunicazione e reazione al fine di minimizzare l'impatto sul business.
- Garantire che l'accesso alle sedi ed ai singoli locali aziendali avvenga esclusivamente da personale autorizzato, a garanzia della sicurezza delle aree e degli asset presenti.
- Garantire la conformità con i requisiti di legge ed il rispetto degli impegni di sicurezza stabiliti nei contratti con le terze parti.
- Garantire la rilevazione di eventi anomali, incidenti e vulnerabilità dei sistemi informativi al fine di rispettare la sicurezza e la disponibilità dei servizi e delle informazioni.
- Garantire la business continuity aziendale e il disaster recovery, attraverso l'applicazione di procedure di sicurezza stabilite.

La politica della sicurezza delle informazioni è formalizzata nell'ISMS, viene costantemente aggiornata per assicurare il suo continuo miglioramento ed è condivisa con l'organizzazione, le terze parti ed i clienti, attraverso un sistema intranet e specifici canali di comunicazione.



# RESPONSABILITÀ DELLA POLITICA DI SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

La Direzione è responsabile del sistema di gestione sicura delle informazioni, in coerenza con l'evoluzione del contesto aziendale e di mercato, valutando eventuali azioni da intraprendere a fronte di eventi come:

- evoluzioni significative del business;
- nuove minacce rispetto a quelle considerate nell'attività di analisi del rischio;
- significativi incidenti di sicurezza;
- evoluzione del contesto normativo o legislativo in materia di trattamento sicuro delle informazioni;

## NOTE LEGALI – GDPR

### Titolare del trattamento

M.A.C srl, in persona del legale rapp.te p.t., con sede legale e operativa in Manocalzati alla via Toppole, 1, e-mail pec: [macsrl@arubapec.it](mailto:macsrl@arubapec.it).

M.A.C Srl fornisce idonea garanzia, per preparazione ed esperienza, del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza del trattamento.

La raccolta ed il trattamento dei dati viene effettuata da M.A.C SRL per i servizi connessi ai servizi web di questo sito ed hanno luogo presso la predetta sede della società e sono curati solo da personale tecnico incaricato del trattamento.

### Principi sanciti dall'art. 5 GDPR)

Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità e riservatezza e responsabilizzazione.

### Modalità di trattamento di dati

I dati saranno trattati – dagli incaricati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi, anche in conformità alla legge e ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.

### Diritto di accesso ai dati

Il diritto riguarda i dati "forniti" dall'interessato è limitato ai soli dati personali in senso ampio ovvero si estende anche ai dati personali generati (*observed*) dalle attività dell'interessato.

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

Il diritto alla portabilità dei dati non implica alcun obbligo di conservare i dati oltre il periodo stabilito dalle norme al solo fine di garantire l'esercizio della portabilità.

L'interessato ha il diritto di ricevere, gratuitamente i **dati in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati** (quindi assolutamente non in formato cartaceo), in



un formato comunemente usato ("formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico").

In ottemperanza dell'articolo 20, l'interessato ha il diritto di **trasmettere i dati personali da un titolare ad un altro** "senza ostacoli".

I dati devono essere forniti "senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa" (art. 12.3 GDPR).

La portabilità dei dati sarà garantita solo nel caso in cui il **trattamento dei dati** è basato sul **consenso** oppure sulla necessità contrattuale, e comunque **solo se il trattamento è basato su elaborazione elettronica** (non cartacea quindi), in tutti gli altri casi non si applica.

Informiamo altresì che in relazione ai predetti dati Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15,16,17,18,20,21 GDPR 679/2016, ovvero:

ART. 15 DIRITTO DI ACCESSO DELL'INTERESSATO

ART. 16 DIRITTO DI RETTIFICA

ART. 17 DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE (DIRITTO ALL'OBLIO)

ART. 18 DIRITTO ALLA LIMITAZIONE DI TRATTAMENTO

ART. 20 DIRITTO ALLA PORTABILITA'

ART. 21 DIRITTO DI OPPOSIZIONE

A tal fine sarà necessario inviare la richiesta, attraverso specifica comunicazione a mezzo posta elettronica indirizzata a [info@macsolution.it](mailto:info@macsolution.it) specificando nell'oggetto "Privacy").

Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Si informa altresì che qualsiasi richiesta al fine di conoscere le certificazioni e le privacy e security policy interne della società dovranno essere richieste all'indirizzo dedicato [info@macsolution.it](mailto:info@macsolution.it).

Avellino, 24/05/2018

 **M.A.C.s.r.l.**  
VIA TOPPOLE 1, 83030  
MANOCALZATI (AV) ITALIA  
P.IVA 02760840641  
REA 181366 CCIAA DI AVELLINO

